

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Киришский муниципальный район
Ленинградской области
от 26.02.2014 № 442

(приложение)

ПОРЯДОК

снижения размера платы за присмотр и уход за ребенком
в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях
муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области

1 Настоящий Порядок регламентирует порядок снижения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Киришского муниципального района Ленинградской области (далее – плата за присмотр и уход за ребенком, МДОУ).

2. Право на снижение на 50% размера платы за присмотр и уход за ребенком имеют:

- родители (законные представители), являющиеся сотрудниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений по должностям: младший воспитатель, шеф-повар, повар, кухонный рабочий, кастелянша, уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья, кладовщик;

- родители (законные представители), воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей (в том числе усыновленных) и имеющих среднедушевой доход семьи, не превышающий 100% величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в Ленинградской области.

3. Снижение размера платы за присмотр и уход за ребенком производится ежемесячно.

4. Документы для снижения размера платы за присмотр и уход за ребенком принимаются руководителями МДОУ до 20 числа месяца, предшествующего снижению ее размера.

5. Родители (законные представители), претендующие на снижение размера платы за присмотр и уход за ребенком, предоставляют в МДОУ:

- заявление на имя руководителя МДОУ по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- свидетельство о рождении ребенка;

- документы, подтверждающие право на снижение размера платы за присмотр и уход за ребенком:

а) справку с места работы, подтверждающую работу по должностям, указанным в п. 2 настоящего Порядка (для детей сотрудников муниципальных дошкольных образовательных учреждений);

б) справку о составе семьи (для детей из многодетных семей);

в) справку муниципального учреждения «Комитет социальной защиты населения Киришского муниципального района», выданную в установленном порядке и подтверждающую, что среднедушевой доход семьи не превышает 100% величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в Ленинградской области (для детей из многодетных семей).

Родители (законные представители) предоставляют подлинники документов и их копии.

6. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых документов.

Руководители МДОУ проверяют наличие всех документов, необходимых для снижения размера платы за присмотр и уход за ребенком, а также имеют право проверить достоверность представленных документов путем направления запросов в соответствующие органы, организации и учреждения.

7. Заявление и перечень предоставленных документов регистрируются в книге заявлений, которая ведется в МДОУ.

8. Снижение размера платы за присмотр и уход за ребенком производится с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления и предоставления документов в МДОУ.

9. Снижение размеров платы за присмотр и уход за ребенком оформляется приказом руководителя МДОУ.

10. Родители (законные представители), не предоставившие своевременно в МДОУ документы, необходимые для снижения размера платы за присмотр и уход за ребенком, указанную плату вносят на общих основаниях в полном объеме. Снижение размера платы за присмотр и уход за ребенком в данном случае осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4 - 9 настоящего Порядка.